# УТВЕРЖДАЮ

# директор МКОУ «Центр

# образования им. А. Некрасова»\_\_\_\_\_Л.З.Зырянова

# приказ от «02»\_сентября\_\_2024 №\_134/2\_\_

**ПЛАН**

**мероприятий МКОУ «Центр образования им. А. Некрасова» по противодействию коррупции**

**на 2024-2025 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Исполнитель | Срок выполнения | Ожидаемый результат (индикатор) |
| 1 | Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства | | | |
| 1.1 | Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонару- шений в МКОУ «Центр образования им.А.Некрасова» г.Кирово-Чепецка (далее – школа) | Директор школы Л.З.Зырянова | постоянно | обеспечение координации работы по реализации антикоррупционного законо- дательства в учреждении |
| 1.2 | Поддержание в актуальном состоянии локальных актов школы о противодействии коррупции | Директор школы Л.З.Зырянова Зам директора по УР Е.А.Квач | в течение всего периода 2024-2025 | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учрежде- нии |
| 1.3 | Предоставление руководителю колледжа отчета о выполнении Плана мероприятий по противодейст- вию коррупции | Зам директора по УР Е.А.Квач | не реже 1 раза в полугодие | оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении |
| 1.4 | Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 годы | Директор школы Л.З.Зырянова Зам директора по УР Е.А.Квач | до 01.01.2024 | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в школе |
| № п/п | Мероприятие | Исполнитель | Срок выполнения | Ожидаемый результат (индикатор) |
| 2 | Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреж- дения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответствен- ности за их нарушение | | | |
| 2.1 | Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в школе | Директор школы Л.З.Зырянова | в течение 2024-2025 | обеспечение соблюдения работниками колледжа требований законодательства Российской Федерации о предотвраще- нии или урегулировании конфликта ин- тересов, соблюдении требований к слу- жебному поведению |
| 2.2 | Проведение оценки коррупционных рисков, возни- кающих при реализации функций, и внесение изме- нений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками | Директор школы Л.З.Зырянова  Зам директора по УР Е.А.Квач | ежегодно,  до 1 декабря текущего года | выявление в деятельности колледжа сфер, наиболее подверженных рискам  совершения коррупционных правонару- шений;  устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками школы |
| 2.3 | Проведение мониторинга соблюдения работниками школы обязанностей и требований, установлен- ных в учреждении в целях противодействия кор- рупции, в том числе касающихся обязанности уве- домлять работодателя об обращениях в целях скло- нения к совершению коррупционных правонаруше- ний, принимать меры по предотвращению и урегу- лированию конфликта интересов | Директор школы Л.З.Зырянова | ежеквартально | профилактика и предупреждение нару- шений законодательства о противодей- ствии коррупции работниками школы |
| 2.4 | Проведение анализа сведений о близких родствен- никах работников школы, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реест- ра юридических лиц, Единого государственного | Директор школы Л.З.Зырянова  Зам директора по УР Е.А.Квач | в течение 2024-2025 | обеспечение исполнения работниками школы требований законодательства о противодействии коррупции, касающих- ся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Исполнитель | Срок выполнения | Ожидаемый результат (индикатор) |
|  | реестра индивидуальных предпринимателей, еди- ной информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru») |  |  | принятие мер по выявлению  и устранению причин и условий, способ- ствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками школы |
| 2.5 | Обеспечение применения предусмотренных зако- нодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установ- ленных в целях противодействия коррупции | Директор школы Л.З.Зырянова  Зам директора по УР Е.А.Квач | в течение 2024-2025 | обеспечение эффективного осуществле- ния в школе мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 2.6 | Осуществление контроля за выполнением работни- ками школы обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получе-  нии подарка в связи с исполнением ими должност- ных обязанностей, проведение мероприятий по  формированию у работников школы негативного отношения к дарению им подарков в связи с ис- полнением ими должностных обязанностей | Зам директора по УР Е.А.Квач | ежеквартально | обеспечение исполнения работниками школы требований локального акта, регулирующего вопросы получения по- дарков в связи с исполнением работни- ками должностных обязанностей |
| 2.7 | Проведение обучающих мероприятий с работника- ми школы по вопросам противодействия корруп- ции в виде семинаров, тестирования и др. | Директор школы Л.З.Зырянова  Зам директора по УР Е.А.Квач | не реже 1 раза в год | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в школе;  формирование отрицательного отноше- ния к проявлению коррупции |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Исполнитель | Срок выполнения | Ожидаемый результат (индикатор) |
| 2.8 | Организация повышения квалификации работников школы, ответственных за профилактику корруп- ционных и иных правонарушений, по образователь- ным программам в области противодействия кор- рупции | Директор школы Л.З.Зырянова  Зам директора по УР Е.А.Квач | в течение 2024-2025 | повышение уровня квалификации работ- ников школы, ответственных за про- филактику коррупционных и иных пра- вонарушений  (отношение количества работников школы ответственных за профилактику коррупционных и иных правонаруше- ний, получивших дополнительное про- фессиональное образование в области противодействия коррупции в течение (период, год), к общему количеству ука- занных лиц – не менее 100 процентов) |
| 2.9 | Ознакомление работников школы под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонаруше- ния, недопустимости возникновения конфликта ин- тересов и путях его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении  должностных обязанностей, недопущении получе- ния и дачи взятки и др. | Директор школы Л.З.Зырянова  Зам директора по УР Е.А.Квач | по мере принятия новых актов | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников школы  (отношение количества работников уч- реждения, ознакомившихся под подпись с нормативными правовыми и локаль- ными актами в сфере коррупции, к об- щему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов) |
| 2.10 | Проведение беседы (антикоррупционного инструк- тажа) со всеми работниками, поступающими на ра- боту в школу | Директор школы Л.З.Зырянова  Зам директора по УР Е.А.Квач | при приеме на работу | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения вновь прини- маемых работников школы; повышение уровня знаний законодатель- ства о противодействии коррупции (отношение количества работников школы, поступающих на работу в школу, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Исполнитель | Срок выполнения | Ожидаемый результат (индикатор) |
|  |  |  |  | с которыми проведена беседа (антикоррупционный инструктаж), к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов) |
| 2.11 | Проведение консультативно-методических совеща- ний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положе- ниях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегод- ной добровольной оценкой знаний | Директор школы Л.З.Зырянова  Зам. директора С.В.Черменина | не реже 1 раза в год | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников школы, участвующих в осуществлении закупок  (отношение количества работников школы, участвующих в осуществлении закупок, с которыми проведены консуль- тативно-методические совещания, в том числе с добровольной оценкой знаний, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов) |
| 3 | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности школы, мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | | |
| 3.1 | Обеспечение гласности и прозрачности государст- венных (муниципальных) закупок, контроль за со- блюдением законодательства о контрактной систе- ме в сфере закупок | Директор школы Л.З.Зырянова  Зам. директора С.В.Черменина | в течение 2024-2025 | выявление случаев нарушения законода- тельства о контрактной системе в сфере закупок;  принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям |
| 3.2 | Организация добровольного представления работ- никами, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованно- сти | Директор школы Л.З.Зырянова  Зам. директора С.В.Черменина | ежегодно | обеспечение исполнения работниками требований законодательства о противо- действии коррупции, касающихся пре-  дотвращения и урегулирования кон- фликта интересов |
| 3.3 | Проведение анализа закупочной деятельности на | Зам. директора С.В.Черменина | постоянно, | выявление аффилированных связей при |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Исполнитель | Срок выполнения | Ожидаемый результат (индикатор) |
|  | предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок |  | при осуществле- нии закупки | осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской об- ласти |
| 3.4 | Формирование профилей: работников школы, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок | Директор школы Л.З.Зырянова  Зам. директора С.В.Черменина | ежегодно постоянно,  при осуществле-  нии закупки | выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской об- ласти  (отношение количества сформированных профилей работников школы, участ- вующих в закупочной деятельности, и участников закупок, к общему количест- ву указанных лиц – не менее 100 процен- тов) |
| 3.5 | Утверждение (актуализация) реестра (карты) кор- рупционных рисков, возникающих при осуществле- нии закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возни- кающих при осуществлении закупок | Директор школы Л.З.Зырянова  Зам. директора С.В.Черменина | в течение 2024-2025 | повышение эффективности работы по противодействию коррупции в школе |
| 4 | Взаимодействие школы с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности школы | | | |
| 4.1 | Анализ поступивших в школу обращений граж- дан и организаций на предмет наличия в них ин-  формации о фактах коррупции со стороны работни- ков школы | Зам директора по УР Е.А.Квач | при поступлении обращения | выявление возможных фактов соверше- ния коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обраще- ниях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирова- ния; |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Исполнитель | Срок выполнения | Ожидаемый результат (индикатор) |
|  |  |  |  | выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам (отношение количества обращений гра- ждан и организаций, проанализирован- ных на предмет наличия информации о фактах коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и ор- ганизаций – не менее 100 процентов) |
| 4.2 | Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте школы материалов по вопросам антикоррупционной деятельности школы (Анти- коррупционная политика школы, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы доку- ментов для заполнения и др.) | Зам директора по УР Е.А.Квач | в течение 2024-2025 | информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодейст- вию коррупции |
| 4.3 | Обеспечение работы телефона доверия в школе | Зам директора по УР Е.А.Квач | в течение 2024-2025 | обеспечение возможности сообщения гражданами и организациями сведений о фактах совершения коррупционных пра- вонарушений;  своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реаги- рование на нее |
| 5 | Мероприятия школы, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности (в том числе указанные в Антикоррупционной политике школы) | | | |
| 5.1 | Контроль за соблюдением установленных правил приёма, обеспечением равных прав учащихся | Директор школы Л.З.Зырянова | в течение 2024-2025 | Разработка и внедрение антикоррупци- онных механизмов в школе |
| 5.2 | Обеспечение соблюдений правил перевода, отчис- ления обучающихся и увольнения преподавателей | Директор школы Л.З.Зырянова | в течение  2024-2025 | Разработка и внедрение антикоррупци- онных механизмов в школе |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Исполнитель | Срок выполнения | Ожидаемый результат (индикатор) |
| 5.3 | Контроль за организацией учебного процесса в час- ти фактически выданных часов | Зам директора по УР Е.А.Квач | в течение  2024-2025 | Разработка и внедрение антикоррупци- онных механизмов в щколе |
| 5.4 | Организация и проведение месячника правовых знаний для обучающихся школы с приглашением специалистов правоохранительных органов | Социальный педагог Е.П.Якимова  Классные руководители | в течение  2024-2025 | Правовое просвещение и повышение ан- тикоррупционной компетентности ра-  ботников и обучающихся школы |
| 5.5 | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках общест- вознания | Преподаватели об- ществознания | в течение  2024-2025 | Правовое просвещение и повышение ан- тикоррупционной компетентности ра-  ботников и обучающихся школы |
| 5.6 | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) классных часов | Зам.директора И.И.Румянцева  Классные руководители | Декабрь 2024  Декабрь 2025 | Правовое просвещение и повышение ан- тикоррупционной компетентности ра-  ботников и обучающихся школы |
| 5.7 | Обновление на официальном сайте организации раздела «Противодействие коррупции» | Зам директора по УР Е.А.Квач  ответственный за сайт | в течение  2024-2025 | Повышение информационной открыто- сти деятельности школы |